



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

DIREZIONE DIDATTICA STATALE DANTE ALIGHIERI - Capoluogo

Via Marconi, n° 10 - 80031 BRUSCIANO (NA) - Telefax 081/8861345 - Cod. Fisc. 92023240630 - Codice univoco istituto: UFE1DR

www.circolodidatticobrusciano.edu.it

e-mail: nace11400t@istruzione.it - pec: nace11400t@pec.istruzione.it

DIREZIONE DIDATTICA "ALIGHIERI"
BRUSCIANO (NA)
Prot. 0000541 del 20/02/2023
IV-5 (Uscita)

Al coll.re scolastico Romano Giovanni

Al DSGA

Al sito Web

Agli atti

Oggetto: Nomina Collaboratore Scolastico - Sig. ROMANO GIOVANNI - .

Programma Operativo Complementare (POC) " Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (F d R)- Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Autorizzazione progetto Prot. AOGABMI-53714 del 21/06/2022 - Titolo del Progetto " RICOMINCIARE " - codice identificativo 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-62
CUP B34C22000070001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO L'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli Studenti e per la socialità e l'accoglienza.

VISTA la nota MIUR Prot. AOGABMI-53714 del 21/06/2022 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-62 - Titolo del Progetto " RICOMINCIARE " - ;

VISTO D.I. 129/2018;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Programma Annuale 2022;

- VISTO** il Decreto di assunzione in Bilancio per l'E.F. 2022 prot. 2304 del 30/06/2022 del progetto autorizzato;
- VISTO** che il **FDRPOC -Codice Identificativo Progetto 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-62 - Titolo del Progetto " RICOMINCIARE "** - prevede l'impiego di personale Amministrativo e ausiliario per affiancare il Dirigente Scolastico e il DSGA per l'attuazione delle azioni previste nell'area organizzativo gestionale del progetto e dei singoli moduli che lo compongono;
- VISTO** che le attività del personale interno possono essere soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio , risultanti dalle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario ;
- VISTO** l'avviso con il quale si chiedeva la disponibilità del personale amministrativo e dei collaboratori scolastici in servizio, a svolgere l'incarico del proprio profilo in uno o più moduli formativi ;
- VISTA** la propria disponibilità a svolgere l'incarico del proprio profilo nel progetto - **Codice Identificativo 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-62 - Titolo del Progetto "RICOMINCIARE "** -

NOMINA

Il Sig. **Romano Giovanni** in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di Collaboratore Scolastico a T.I. a svolgere l'incarico consistente nel:

- ✓ Provvedere all'apertura e chiusura del plesso sede del corso;
- ✓ Verificare e provvedere alla pulizia dell'aula impegnata nel corso prima e/o dopo
- ✓ supportare il tutor/esperto nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- ✓ provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamento banchi e sedie)

Con la presente il sig. **ROMANO GIOVANNI** è obbligato a svolgere, al di fuori dell'orario di servizio, le prestazioni oggetto del presente incarico, che verranno compensate come di seguito specificato:

Codice Progetto	Monte ore totale	Importo orario Lordo dipend.	Totale Lordo dipendente
10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-62 - Titolo del Progetto " RICOMINCIARE " -	17,30	€ 12,50	€ 206,25

Il compenso orario, come meglio definito dalla normativa Europea e Nazionale è lordo dipendente, gli oneri previdenziali e l'IRAP sono da imputare alla voce di costo "spese di gestione".

La determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra.

Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del M.I.U.R..

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione .

Il Collaboratore Scolastico con la sottoscrizione della presente lettera di incarico , autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.lgs n° 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Antonio GAITA

