DIREZIONE DIDATTICA STATALE
" D A N T E A L I G H I E R I "
Via Marconi n° 10 - 80031 BRUSCIANO (NA) - Telefax 081/8861345
Cod. Fisc. 92023240630 - Codice univoco istituto: UFE1DR
www.circolodidatticobrusciano.edu.it
e-mail : naee11400t@istruzione.it - pec: naee11400t@pec.istruzione.it

Albo Sito web

DIREZIONE DIDATTICA STATALE-BRUSCIANO
Prot. 0001147 del 04/05/2020
(Uscita)

AL DSGA Ianuale F.R:
Al Personale Docente e ATA

All'USR Campania
Al Sindaco di Comune di Brusciano

e.p.c Al RSPP
Alla RSU
Alle OO.SS.territoriali
Al RLS
Ai membri del Consigli di Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	l'art. 21 della L. 59 del 15.03.1997:
Visto	il DPR n. 275 dell'8.03.1999;
Visto	l'art.25 del D.Lg n. 165 del 31.03.2001;
Visto	il CCNL Scuola vigente;
Visto	il Contratto Integrativo di Istituto ultimo vigente;
Vista	la nota MI n. 278 del 06.03.2020
Vista	la nota MI n. 279 dell'8.03.2020;
Visto	l'art. 1 del DPCM 11 marzo 2020;
Vista	la nota MI n. 388 del 17.03.2020;
Vista	la nota MI n. 392 del 18.03.2020;
Visto	l'art 120 del D.L. n. 18 del 17.03. 2020;
Visto	il DPCM 10 aprile 2020;
Visto	il DPCM del 26 aprile 2020;
Vista	la nota MI n. 562 del 28.03.20220
Viste	le proprie disposizioni prot. n. 1127 del 30.04.2020;
Vista	la proroga di acquisizione di ulteriori istanze di devices in comodato d'uso per DaD prot.n. 1088 del 23.04.2020;
Considerato	il fabbisogno relativo al comodato d'uso dei devices per la DAD;
Considerata	la necessità di verificare la consistenza patrimoniale dei devices;
Considerata	la necessità di consegnare i devices alle famiglie per il tramite della Polizia Municipale di Brusciano;
Considerato	che la consegna dei devices alla P.M. avverrà in sede centrale di via Marconi,10;
Considerata	la necessità di provvedere alla pulizia dei locali: segreteria – ufficio DSGA – Ufficio del Dirigente e i relativi servizi igienici del primo piano;

Verificata la necessità della presenza in sede di n. 2 personale amministrativo e di n. 2 collaboratori scolastici , il vicario del DS e RLS

DISPONE

- L'apertura della sede centrale di via Marconi, n. 10 nei giorni:

martedì 05.05. 2020 dalle ore 8.30 alle ore 13.30
mercoledì 06.05.2020 dalle ore 8.30 alle ore 13.30.

- La presenza del personale negli edifici scolastici sarà limitata esclusivamente alle attività che sono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro.

Precisa che tutto il personale, nel corso dell'orario di servizio, come sopra riportato, si attenga scrupolosamente alle misure igienico-sanitarie indicate nel DPCM 26 aprile 2020, ovvero rispettando il distanziamento tra persone, con l'utilizzo di DPI, utilizzando disinfettanti già messi a disposizione negli appositi dispenser e vietando assembramenti e le procedure interne indicate dall'RSPP.

La sottoscritta sarà presente nei giorni 5 e 6 maggio, per organizzare quanto sopra, insieme a:
DSGA Ianuale F.R. , AA.AA. Brigida Castaldo (martedì 5 maggio) – Maria Ruggiero (6 maggio) - Flora Porritiello (5 e 6 maggio), vicario Antonio Scarpetti e RLS Luigi Luongo ed ai collaboratori scolastici Giuseppe Addeo e Rosa D'Amore.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Di Fiore
f.to digitalmente